

СХВАЛЕНО

**на засіданні педагогічної ради
21.08.2020 року, протокол № 11**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ від 14.09.2020
№ 108-ОД**

ПОЛОЖЕННЯ

**про моніторинг якості освітнього процесу
в Ліцеї № 11 міста Новомосковська**

ПОЛОЖЕННЯ

про моніторинг якості освітнього процесу в Ліцеї №11

1. Загальні положення.

1.1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру і форми проведення контролю за якістю освітнього процесу на рівні Ліцею у вигляді моніторингових досліджень.

1.2. Нормативною базою моніторингу якості освітнього процесу в закладі є:

- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р., Розділ V, ст. 48.;
- Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 18.03.2020 р.;
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 р. № 54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти»;
- Статут Ліцею № 11;
- Положення про конкурси «Учитель року», «Класний керівник року», «Учень року», «Кращій класний колектив».

1.3. Провідним напрямком удосконалення системи освіти є формування системи управління якістю освіти засобами моніторингу розвитку та контролю якості освіти із залученням усіх зацікавлених учасників освітнього процесу.

1.4 Дане Положення спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладу.

1.5. Внутрішній моніторинг передбачає збирання (первинні дані), аналіз та оцінку якості освіти, зберігання (створення і ведення бази даних), прогнозування та розробку рекомендацій щодо корекційної роботи.

1.6. Моніторингові дослідження проводяться спеціальною творчою (моніторинговою) групою, яка входить у структуру науково-методичної ради Ліцею № 11.

1.7. Положення узгоджується науково-методичною радою Ліцею № 11 та затверджується на засіданні педагогічної ради.

1.8. Ліцей №11 у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативно-правовими документами з питань організації освітнього процесу та даним Положенням.

1.9. Дане Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу.

1.10. У цьому положенні використовуються такі терміни:

Моніторинг – це спеціально організований, постійний, цільовий контроль і діагностика стану освіти на базі систематизації існуючих джерел інформації, а також спеціально організованих досліджень і вимірювань з метою зіставлення реального стану з очікуваними результатами, відстеження ходу будь-яких процесів за чітко визначеним показником.

Моніторинг в освіті – це система збирання, обробки, зберігання і розповсюдження інформації про освітню систему або окремі її компоненти, яка орієнтована на інформаційне забезпечення управління, що дозволяє робити висновки про стан об'єкта у будь-який момент часу і дає прогноз її розвитку.

Призначення моніторингу – забезпечити всіх учасників освітнього процесу зворотним зв'язком, що дозволяє вносити послідовні зміни в хід реалізації освітньої програми з метою підвищення якості її результатів.

Якість освіти – інтегральна характеристика системи освіти, яка відображає ступінь відповідності досягнутих реальних освітніх результатів та умов освітнього процесу нормативним вимогам, соціальним і особистісним очікуванням.

2. Мета моніторингу:

2.1. Отримання оперативної, точної інформації про стан результативності освітнього процесу у Ліцеї №11.

2.2. Активізація діяльності педагогічного колективу в напрямі вивчення і впровадження інноваційних технологій.

2.3. Забезпечення ефективного об'єктивного інформаційного відображення стану якості системи освіти, відстеження динаміки якості наданих освітніх послуг, ефективності управління якістю освіти.

3. Завдання моніторингу.

3.1. Здійснення систематичного контролю за освітнім процесом у Ліцеї №11:

- визначення якості навчальних досягнень учнів, рівня їхньої соціалізації;
- сприяння підвищенню якості загальної середньої освіти;
- вивчення зв'язку між успішністю учнів і соціальними умовами їхнього життя, результатами роботи педагогів, рівнем соціального захисту, моральними цінностями, потребами особистості та держави;
- оцінювання якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, лабораторного, ресурсного забезпечення навчального закладу;
- створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, реалізації особистісно орієнтованої системи освіти, адаптованої до рівнів і особливостей розвитку учнів;
- впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форми організації освітнього процесу.

3.2. Створення системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу.

- 3.3. Аналіз чинників впливу на результативність успішності, підтримка високої мотивації навчання.
- 3.4. Створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації учнів і педагогів.
- 3.5. Прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в Ліцеї №11.

4. Предмет моніторингу.

Предметом моніторингу є якість освітнього процесу в Ліцеї №11.

5. Об'єкти моніторингу.

Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в Ліцеї №11, що включає кілька рівнів:

Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в Ліцеї №11.

5.1. Освітнє середовище:

- контингент тих, хто навчається;
- кадрове (педагогічне) забезпечення освітнього процесу.

5.2. Ті, хто навчаються:

- ступінь адаптації до навчання учнів 1-х, 5-х, 10-х класів;
- рівень навченості (з усіх предметів);
- рівень вихованості учнів;
- рівень роботи з обдарованими дітьми.

5.3. Педагогічні працівники:

- рівень професійної компетентності;
- якість і результативність педагогічної роботи;
- рівень інноваційної діяльності;
- самоосвітня діяльність.

5.4. Освітній процес:

- відомості про виконання всеобучу;
- аналіз вхідного, контрольного та підсумкового моніторингу якості освіти.

5.5. Соціально-психологічне супроводження освітнього процесу:

- соціальний паспорт класу;
- психологічна діагностика;
- профілактична робота.

5.6. Здоров'язберігаючий аспект, безпека життєдіяльності, охорона праці.

6. Суб'єкти моніторингу.

Суб'єктами моніторингу виступають:

- творчі (моніторингові) групи;
- адміністрація колегіуму.

7. Форми та методи моніторингу.

7.1. Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, учнями, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками науково-методичних кафедр;
- зовнішнє оцінювання діяльності органами управління освітою.

7.2. Методи моніторингу:

- метод спостереження;
- метод анкетування;
- метод ранжування;
- метод бесіди;
- метод соціометричного вибору.

8. Критерії моніторингу:

- об'єктивність (створення рівних умов для всіх учасників навчально-виховного процесу);
- систематичність (згідно з алгоритмом дій, етапів та в певній послідовності);
- валідність (відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість оцінювання, шляхи перевірки результатів);
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості);
- результативність (має стимулюючий характер).

9. Основні напрямки моніторингу.

9.1. Моніторинг здійснюється за різними напрямками залежно від його цілей, рівня здійснення й обстежуваного об'єкта.

До основних напрямків моніторингу належать:

- педагогічний ;
- соціологічний;
- якості виховного процесу;
- духовного розвитку;
- психологічний;
- фізичного розвитку і здоров'я;
- кадровий;
- управлінський.

9.2. Моніторинг якості системи освіти, організований згідно з обраними напрямками, використовує різні види вимірювань: педагогічні, дидактичні, соціологічні, психологічні, медичні, санітарно-гігієнічні, демографічні, статистичні та ін.

9.3. На підставі моніторингу фіксується стан якості системи освіти, прогнозується її розвиток.

10. Очікувані результати:

10.1. Отримання результатів стану освітнього процесу в Ліцеї №11 .

10.2. Покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

11. Підсумки моніторингу.

11.1. Підсумки моніторингу підводяться двічі на рік (за результатами I семестру, навчального року).

11.2. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах.

11.3. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях науково-методичних кафедр, нарадах при директорі, засіданнях науково-методичної ради, педрадах.

11.4. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

12. Інформаційний фонд моніторингу

12.1. Реалізація моніторингу передбачає організацію постійного відстеження й накопичення даних на основі:

12.1.1. Документів і матеріалів, отриманих у ході:

- опитування, анкетування учасників освітнього процесу;
- державної підсумкової атестації випускників;
- підвищення кваліфікації та атестації педагогічних і керівних кадрів.

12.2 Результатів зовнішнього незалежного оцінювання;

12.3 Результатів планових спеціально організованих моніторингових досліджень.

12.4 Отримана в процесі моніторингу інформація має відповідати таким вимогам:

- об'єктивність (відображення реального стану справ);
- точність (мінімальність у похибках вимірювань);
- повнота (оптимальність джерел інформації);
- достатність (прийняття обґрунтованих рішень);
- систематичність (приведення різноджерельної інформації до спільного знаменника);
- оперативність (своєчасність інформації);
- доступність (реальність вирішуваних проблем).

13. Порядок проведення моніторингу

13.1. Загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на адміністрацію Ліцею №11.

13.2. Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу, зазначених у даному Положенні протягом всієї своєї діяльності.

13.3. Аналіз та обговорення підсумків моніторингових досліджень проводиться щороку на засіданнях науково-методичних кафедр, науково-методичної та педагогічної рад Ліцею №11.

13.4. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року, а підсумкові - протягом навчання учнів, з якими проводився моніторинг.

13.5. Моніторингові дослідження можуть проводитися з учнями, педагогічними працівниками Ліцею №11, за згодою Ради Ліцею №11 – з батьками та громадськістю.

13.6. Моніторинг може проводитись як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час.

13.7. Проведення моніторингових досліджень здійснюється у 3 етапи:

I етап - підготовчий, передбачає постановку мети, визначення об'єкта спостереження, встановлення термінів проведення моніторингу, вивчення відповідної літератури, підбір інструментарію.

II етап - практичний: збір інформації через проведення співбесід, тестувань, анкетувань, відвідування уроків, проведення контрольних, тестових робіт, позакласних заходів.

III етап – аналітичний: аналіз і систематизація інформації, розробка рекомендацій та пропозицій, формування висновків.

14. Виконавці моніторингу.

Виконавцями моніторингу є: заступники директора, керівники науково-методичних кафедр, творчі (моніторингові) групи, вчителі - предметники, класні керівники, представники психологічної, соціальної служб колегіуму.

14. Функціональні обов'язки учасників моніторингу.

14.1.Адміністрація Ліцею №11:

- розробляє і втілює внутрішньошкільну систему моніторингу якості освіти і виховання;
- установлює і затверджує порядок, періодичність проведення моніторингових досліджень;
- визначає шляхи подальшого розвитку колегіуму.

14.2. Класний керівник:

- проводить контроль за всеобучем кожного учня;
- своєчасно доводить підсумки до відома батьків;
- своєчасно подає інформацію для моніторингу.

14.3. Учитель:

- визначає й аналізує рівень навчальних досягнень учнів з предметів за результатами тестування, контрольних зрізів, підсумків за семестри, навчальний рік;
- визначає шляхи підвищення навчальних досягнень учнів;
- своєчасно подає інформацію для моніторингу.

15. Підсумки моніторингу.

15.1. Підсумки моніторингу проводяться два рази на рік (за підсумками семестру, навчального року).

15.2 Підсумки моніторингу оформляються в схемах, таблицях, діаграмах, висвітлюються в довідково-аналітичних матеріалах, які мають конкретні, реально виконувані рекомендації.

15.3. Підсумки моніторингу можуть обговорюватися на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорів, нарадах при заступникові директора, на засіданнях методичної ради Ліцею №11, науково-методичних кафедр.

15.4. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення, видається наказ, оформляється аналітична довідка, здійснюється планування і прогнозування розвитку школи.

15.5. Одна і та ж моніторингова інформація дає можливість перетворити її в діяльнісний інструмент управління якістю освіти.

16. Дане Положення може бути змінено чи доповнено рішенням науково-методичної ради Ліцею №11.